

Приложение
Утверждена
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 13 января 2014 г. № 8

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с.Ильинка

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Ильинский детский сад «Колокольчик», осуществляющая образовательную деятельность (далее-образовательная организация), на основании лицензии от "09" апреля 2014г. № 611, выданной Министерством Образования и Науки Республики Бурятия, именуемая в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Беликовой Викторией Викторовны, действующего на основании Устава, утвержденный Приказом Муниципального учреждения Управления образования Прибайкальского района от 08.10.2015 г № 217г., именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

(фамилия, имя, отчество)

в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МДОУ Ильинский детский сад «Колокольчик» Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации Основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП).

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования (далее – ООП ДО)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МДОУ – с 07.30 до 18.00 .

1.6. Воспитанник зачисляется в _____ группу, общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МДОУ в период его адаптации в течение 1- 3-х дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Посещать МДОУ в любое время, по предварительному согласованию с заведующим.

2.2.9. Оказывать благотворительную помощь на основе действующего законодательства РФ.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с режимом посещения (четырёхразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник).
- 2.3.10. Уведомить Заказчика об отсутствии в МДОУ диетического питания для воспитанников на момент подписания договора.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную подгруппу.
- 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.13. Информировать родителей об установлении стоимости платы за присмотр и уход за детьми, которая устанавливается постановлением администрации Прибайкальского района.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных законодательных (в т.ч. требования к иммунизации по возрасту) и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. При поступлении Воспитанника в МДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МДОУ и другими нормативными документами.
- 2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю (воспитателю группы) об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником МДОУ согласно режиму дня.
- 2.4.5. Информировать Исполнителя (воспитателя группы) о болезни или предстоящем отсутствии воспитанника в МДОУ (отпуск оформляется заявлением).
- В случае заболевания Воспитанника, подтверждённого заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья (в том числе, при необходимости, по обеспечению диетического питания вне МДОУ) и не допускать посещения МДОУ Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.6. Представлять справку после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.7. После отсутствия ребёнка в МДОУ, за день до его выхода, сообщить воспитателю о постановке ребёнка на питание и уточнить информацию о возможных карантинных мероприятиях.
- 2.4.8. Принимать и передавать ребёнка непосредственно воспитателю, не передоверяя устно ребенка другим лицам. Поручать эти действия другим лицам с указанием степени родства и при наличии заявления на имя заведующего ДОУ, согласованного с ним.
- В случае отсутствия возможности забирать лично, доверяю забирать ребенка:

(копии паспорта прилагаю)

Лицам, не достигшим 16 лет, а также лицам в алкогольном, наркотическом и токсическом опьянении забирать ребёнка – **запрещается**.

2.4.9. При приёме или передаче ребёнка информировать воспитателя по любым возникающим вопросам.

2.4.10. Систематически знакомиться с законодательными и нормативными документами, локальными актами и информацией, размещённой на официальном сайте МДОУ (адрес сайта – bur-mdou-k.tvoyasadik.ru)

2.4.11. С целью сохранения жизни и здоровья детей, а также личного имущества не одевать и не давать ребёнку дорогостоящие, ценные, колющие вещи, игрушки и украшения, а также продукты питания.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в муниципальном дошкольном образовательном учреждении в сумме _____ рублей в день на одного ребенка (Постановления от 17.05.2022 г. № 456 «Об утверждении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми»).

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, согласно п. 1 настоящего договора - в сумме _____ рублей 00 копеек в день на питание в срок до 10 числа текущего месяца авансовыми платежами.

3.4. Оплата производится в безналичном порядке.

3.5. В случае оказания благотворительной помощи в виде денежных средств перечисления производятся в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-ух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путём переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

МДОУ Ильинский детский сад
«Колокольчик».

671280, Республика Бурятия,

Прибайкальский район,

с. Ильинка,

ул. Коммунистическая, 57.

Тел.8(30144)53-2-71.

БИК 048142001

ОГРН 1020300779729

Р/С 40703810000001000080

ГРКЦ НБ РБ Банка России

Отделение № 8601 Сбербанка России

г. Улан-Удэ

БИК 048142604

УФК по РБ

Заведующий МДОУ ИДС «Колокольчик»:

_____/В.В. Беликова/

Родитель: _____

Паспорт: _____

Адрес: _____

Тел. _____

_____ / _____ /

МП.

Отметка о получении 2-го экземпляра родителем (законным представителем)

дата: _____ подпись: _____

С Уставом Учреждения, лицензией на ведение образовательной деятельности и локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения ознакомлен(а):

_____ (подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190512

Владелец Беликова Виктория Викторовна

Действителен с 18.10.2023 по 17.10.2024