

«Принято»
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 4
от 21.05.2021 г.

«Согласовано»
на заседании
Управляющего совета
МДОУ ИДС «Колокольчик»
Протокол №3 от 20. 05 2021г.

С учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
Протокол № 4
от 21.05.2021 г.

«Утверждаю»
Заведующий МДОУ
ИДС «Колокольчик»
В.В.Беликова
Приказ № 35-ОД
от 25.05.2021 г.



Положение
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
муниципального дошкольного образовательного учреждения
Ильинский детский сад «Колокольчик»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является постоянно действующим органом системы защиты прав участников образовательного процесса муниципального дошкольного образовательного учреждения Ильинский детский сад «Колокольчик». Комиссия создается в целях обеспечения условий и координации деятельности участников образовательного процесса по вопросам защиты прав и интересов участников образовательного процесса и урегулирования разногласий между ними. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. Комиссия рассматривает вопросы реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к воспитанникам мер дисциплинарного взыскания.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Законом РФ № 273-ФЗ "Об образовании в РФ"(статья 45), настоящим «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений», Трудовым Кодексом РФ, Уставом ДОУ, Правилами внутреннего распорядка детского сада, Кодексом педагогической этики и другими нормативными актами.

1.4. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок создания комиссии

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений состоит из равного числа родителей (законных представителей) воспитанников (3 человека) и работников организации (3 человека).

2.2. Избранными в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников ДОУ считаются кандидаты, получившие большинство голосов на Общем собрании работников учреждения.

2.3. Утверждение членов комиссии, назначение ее председателя и секретаря оформляются приказом по образовательному учреждению. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из своего состава избирает заместителя председателя и секретаря.

2.4. Срок полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений составляет 2 года.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в детском саду, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в детском саду, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:

- присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде;
- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя);
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать изменения в локальных актах дошкольного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32 г.Орла» с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в ДООУ в течение пяти лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Беликова Виктория Викторовна

Действителен с 03.07.2022 по 03.07.2023